

Fișa de post

Conform **NOTĂ DE SERVICIU** nr. 5739/20.09.2019 atașată, atribuțiile postului se completează cu:

Informații generale privind postul

1. Denumirea postului: Machior treapta III
2. Nivelul postului (de conducere / de execuție): de execuție
3. Obiectivul / Obiectivele postului:
 - Să asigure executarea machiajelor pentru toți actorii
 - Să dețină cunoștințe generale privind tehnologia producției de coloranți, teoria culorilor, legile clarobscurului și mimicii, folosirea formelor presate și a cauciucului (spongios sau dens) pentru machiat ;
 - Să respecte toate prevederile legale referitoare la normele de sănătatea și securitatea muncii precum și cele de pază și PSI ;
 - Să asigure o bună administrare a patrimoniului aflat în dotare.

Condiții specifice pentru ocuparea postului²

1. Studii de specialitate: școala profesională și/sau cursuri de calificare profesională
2. Perfecționări (specializări)³: perfecționare permanentă
3. Vechimea în muncă / specialitate necesară:
4. Cunoștințe de operare / programare pe calculator: -
5. Limbi străine: -
6. Abilități, calități și aptitudini necesare:
 - Experiență necesară îndeplinirii în bune condiții a tuturor atribuțiilor corespunzătoare postului
 - Capacitatea de lucru în echipă și independent
 - Urmărirea corectitudinii desfășurării lucrărilor atribuite și predarea acestora în timpul programat
 - Gestionare eficientă a resurselor alocate
 - Integritatea morală și etică profesională
 - Respectul și loialitate față de interesele instituției
7. Cerințe specifice: - disponibilitate pentru lucrul în program prelungit
- cunoașterea și urmărirea desfășurării spectacolului pe acte, scene și tablouri
8. Competența managerială (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale): -

Descrierea sarcinilor ce revin postului

1. Executa machiajele după schitele efectuate de regizorul artistic și scenograf;
2. Este prezent la fiecare spectacol pentru realizarea machiajului și a retusurilor necesare; Păstrează calitatea machiajului pe întreaga perioadă de reprezentare a spectacolelor, la nivelul premierei;
3. Lucrează după schițele efectuate de regizorul artistic și de către scenograf;
4. În procesul de realizare a spectacolului execută machiajul fizionomiilor, conform cerințelor regizorului artistic și a scenografului;
5. *Asigură gestionarea perucilor și coafurilor pentru toți actorii cu predilecție a celor complicate pentru actorii cu roluri principale;*
6. *Asigură, manipulează și gestionează depozitarea și conservarea perucilor aflate în dotare;*
7. *Lucrează după schițele efectuate de regizorul artistic și de către scenograf;*
8. *Efectuează lucrări de implant peruci, făcut meșe și trese pentru acestea, decolorat, lipit și vopsit păr;*
9. *Execută lucrări de coafură atât pentru coafuri moderne cât și cele de epocă;*
10. Asigură depozitarea în siguranță a tuturor obiectelor aflate în gestiune;

11. Execută și alte operații specifice activității de scenă date de coordonatorul acesteia ;

12. Respectă cu strictețe normele de protecția muncii și pază și PSI.

Responsabilitatea implicată de post

1. De pregătire / luare a deciziilor: -
2. Delegarea de atribuții și competență: -
3. De păstrare a confidențialității: -

Sfera relațională a titularului postului

1. Sfera relațională internă:
 - a. Relații ierarhice
 - subordonat față de: șeful formației, regizorul tehnic, coordonatorul de scenă
 - superior pentru: -
 - b. Relații funcționale: relații de colaborarea cu colegii de formație și cu cei de alte specialități cu care vine în contact datorită naturii muncii depuse
 - c. Relații de control: -
 - d. Relații de reprezentare: -
2. Sfera relațională externă:
 - a. cu autorități și instituții publice: -
 - b. cu organizații internaționale: -
 - c. cu persoane juridice private: -

Întocmit de:

1. Numele și prenumele
2. Funcția:
3. Semnătura:
4. Data întocmirii:

Luat la cunoștință de către ocupantul postului

1. Numele și prenumele:
2. Funcția și gradația corespunzătoare tranșei de vechime (dacă este cazul): MACHIOR tr III
3. Semnătura:
4. Data:

Avizat de:

1. Numele și prenumele:
2. Funcția:
3. Semnătura:
4. Data: